

Banka:	Hrvatska banka za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, Zagreb
Iznos kredita:	4.200.000,00 EUR
Rok otplate:	12 godina bez počka
Rok korištenja:	31.12.2025.
Način otplate:	48 jednakih tromjesečnih rata (dospijeće 31.03.2026.)
Kamatna stopa:	3,15 % godišnje, fiksna
Kamatna stopa uz subvenciju:	Moguća subvencija od strane HBOR, te se u tom slučaju ugovara kamatna stopa u iznosu od 2,35 % godišnje, fiksno
Valuta:	EUR
Naknada za obradu kredita	0,2 % jednokratno, prije prvog korištenja
Naknada za rezervaciju	Nema
Prijevremena otplata kredita	1% od svote prijevremeno otplaćene glavnice
Sredstva osiguranja:	Zadužnica Grada Koprivnice

Članak 3.

Financijska sredstva ostvarena kreditnim zaduživanjem koristiti će se namjenski za:

K400506 – Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića Bajer

Članak 4.

Grad Koprivnica će s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke, po dobivenoj suglasnosti Vlade Republike sukladno članku 120. Zakona o proračunu.

Članak 5.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Koprivnice za sklapanje ugovora iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 403-01/25-02/0002
URBROJ: 2137-1-05/2-25-3
Koprivnica, 25. 02. 2025.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3831.

Na temelju članka 7., 12. i 13., u vezi s člankom 69. stavkom 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine» broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice, na 23. sjednici održanoj 25. veljače 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o podjeli Dječjeg vrtića «Tratinčica»
Koprivnica

I. TEMELJNE ODREDBE**Članak 1.**

Dječji vrtić «Tratinčica» Koprivnica, sa sjedištem u Koprivnici, Trg podravskih heroja 7 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić Tratinčica), upisan u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 010030669 kod Trgovačkog suda u Bjelovaru, ima status javne ustanove koja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, obavlja kao javnu službu.

Članak 2.

Ovom Odlukom o podjeli Dječjeg vrtića Tratinčica osniva se novi dječji vrtić pod nazivom Dječji vrtić «Medenjak» Koprivnica, sa sjedištem

u Koprivnici, Ulica dr. Alberta Heinricha 26 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić Medenjak).

Članak 3.

Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića Medenjak osim u sjedištu, obavljat će se i u pet (5) objekata na području Grada Koprivnice i to:

- «Zvezdica», Ulica Franje Mraza 24, Koprivnica;
- «Bobica», Zagorska ulica 43, Herešin;
- «Jabučica», Krešimirova ulica 30/1, Starigrad;
- «Ivančica», Starčevićeva ulica 41/A, Koprivnica i
- «Kockica», Josipa Juraja Strossmayera 3, Koprivnica.

Dječji vrtić Tratinčica nastavlja s obavljanjem svoje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, te je dužan iz svojih akata brisati objekte u kojima se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja iz stavka 1. ovoga članka u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 4.

Osnivač Dječjeg vrtića Medenjak je Grad Koprivnica, sa sjedištem u Koprivnici, Zrinski trg 1 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Dječji vrtić iz stavka 1. ovog članka je pravna osoba koja je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanja sukladno Zakonu o ustanovama i Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon), propisima utemeljenim na Zakonu, ovoj Odluci, statutu Dječjeg vrtića Medenjak, stručnim normama te pravilima struke.

Članak 5.

Dječji vrtić Medenjak stječe svojstvo pravne osobe danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru.

Dječji vrtić Medenjak može prestati s radom pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona.

II. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Članak 6.

Djelatnost Dječjeg vrtića Medenjak je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci

rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Članak 7.

U Dječjem vrtiću Medenjak ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovom mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi na jeziku i pismu nacionalnih manjina,
- program predškole,
- drugi odgojno-obrazovni programi.

Ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, Dječji vrtić Medenjak može izvoditi programe sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

III. SREDSTVA ZA RAD

Članak 8.

Diobenom bilancom utvrdit će se podjela nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava te prava i obveza između Dječjeg vrtića Tratinčica i Dječjeg vrtića Medenjak.

Diobenu bilancu iz stavka 1. ovoga članka izradit će posebno povjerenstvo koje će imenovati gradonačelnik Grada Koprivnice iz reda zaposlenika Dječjeg vrtića Tratinčica i predstavnika Osnivača.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka ima pet (5) članova.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka izradit će Diobenu bilancu najkasnije do početka rada Dječjeg vrtića Medenjak.

Članak 9.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Medenjak osigurava Osnivač u zgradi u vlasništvu Osnivača u Koprivnici, na adresi Ulica dr. Alberta Heinricha 26.

Sredstva za osnivanje te sredstva za rad i

obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Medenjak osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa, proračuna Osnivača, državnog proračuna te iz drugih važećim propisima dopuštenih izvora.

Ako u obavljanju djelatnosti Dječji vrtić Medenjak ostvari višak prihoda dužan se njime koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu sa Zakonom, Statutom i odlukama Osnivača.

Osnivač osigurava broj odgojno-obrazovnih i ostalih radnika potrebnih za obavljanje djelatnosti, opremu, sredstva i pomagala za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Medenjak, a sve sukladno važećim standardima i normativima.

Za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića Medenjak, Osnivač će osigurati sredstva u iznosu od 20.000,00 EUR.

IV. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

Članak 10.

Dječjim vrtićem upravlja upravno vijeće .

Upravno vijeće ima pet (5) članova:

- tri člana imenuje Osnivač, član upravnog vijeća kojeg imenuje Osnivač treba imati najmanje završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti zaposlen u Dječjem vrtiću Medenjak,
- jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga Vrtića,
- jedan član bira se iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Način izbora odnosno imenovanja, način rada i donošenja odluka iz nadležnosti Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Medenjak propisat će se statutom.

Prava i obveze Upravnog vijeća utvrđene su zakonom i statutom.

Članak 11.

Ravnatelj Dječjeg vrtića Medenjak je poslovodni i stručni voditelj vrtića. Ravnatelj je

odgovoran za zakonitost rada i stručni rad vrtića.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže godišnji plan i program rada,
- brine se za provođenje odluka upravnog vijeća, odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava izvršno tijelo Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća, na temelju javnog natječaja, koji raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i statutom.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete iz članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Za ravnatelja dječjeg vrtića ne može biti imenovana osoba za čiji rad u dječjem vrtiću postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Rad Upravnog vijeća kao i rad i djelokrug rada ravnatelja pobliže se uređuje Statutom Dječjeg vrtića Medenjak, a u skladu s ovom Odlukom i Zakonom.

Članak 12.

Postupak izbora ravnatelja Dječjeg vrtića Medenjak pokrenut će se nakon donošenja Statuta i utemeljenja Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Medenjak.

Do izbora i imenovanja ravnatelja Dječjeg vrtića Medenjak, sukladno Statutu i zakonu, privremenim ravnateljem Dječjeg vrtića Medenjak imenuje se Jelena Horvat, OIB () iz Kunovca.

Članak 13.

Privremeni ravnatelj ovlašten je za obavljanje radnji u vezi osnivanja i poslovanja Dječjeg vrtića Medenjak kao samostalne ustanove, a osobito:

- pribaviti potrebne dozvole za početak rada vrtića,
- donijeti privremeni Statut, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- podnijeti prijavu za upis u sudski registar,
- obaviti poslove u vezi s primopredajom zgrade vrtića i opreme;
- obaviti poslove u vezi preuzimanja radnika i djece;
- planirati organizaciju rada vrtića,

odnosno pripreme za početak rada vrtića;

- obaviti pravne radnje u vezi s početkom rada vrtića i konstituiranjem tijela vrtića;
- obaviti i druge radnje i poslove potrebne za početak rada vrtića.

Članak 14.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića Medenjak je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju programe predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Medenjak.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića Medenjak, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom Dječjeg vrtića Medenjak.

V. RADNICI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 15.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rane i predškolske dobi u Dječjem vrtiću Medenjak radit će sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog, te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovog članka u Dječjem vrtiću Medenjak radit će i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Odgojno-obrazovni radnici u Dječjem vrtiću Medenjak moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položeni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Dječji vrtić Medenjak preuzet će radnike zaposlene u Dječjem vrtiću Tratinčica zatečene na obavljanju poslova u objektima predškolskog odgoja i obrazovanja iz članka 3. ove Odluke, a

koji ispunjavaju stručne i druge uvjete utvrđene zakonskim propisima, u broju potrebnom za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića Medenjak.

Uz radnike iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić Medenjak preuzet će, pod istim uvjetima i ostale radnike koji su uslijed podjele Dječjeg vrtića Tratinčica postali raspoloživi.

Radnike iz stavaka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić Medenjak preuzima s danom upisa u sudski registar.

Popis radnika iz stavaka 1. i 2. ovog članka, koje Dječji vrtić Medenjak preuzima, sastavni je dio Diobene bilance iz članka 8. ove Odluke.

O preuzimanju radnika iz stavka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić Tratinčica i Dječji vrtić Medenjak sklopit će posebni pisani sporazum.

VI. KORISNICI USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 17.

Korisnike usluga ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja upisane u objekte predškolskog odgoja i obrazovanja iz članka 3. ove Odluke, preuzet će Dječji vrtić Medenjak.

O preuzimanju korisnika iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić Tratinčica i Dječji vrtić Medenjak sklopit će posebni pisani sporazum.

VII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA MEDENJAK

Članak 18.

Dječji vrtić Medenjak za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Dječjeg vrtića Medenjak.

Ukoliko u obavljanju djelatnosti Dječji vrtić Medenjak ostvari manjak prihoda, Osnivač se obvezuje pokriti manjak uz uvjet da je dječji vrtić pravilno i u skladu sa Zakonom i odlukama Osnivača koristio osigurana sredstva, u protivnom manjak je dužan podmiriti Dječji vrtić Medenjak.

Dječji vrtić ne može bez suglasnosti Osnivača, odnosno tijela kojeg je on odredio,

steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu, te steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 20.000,00 EUR.

Članak 19.

Bez odluke predstavničkog tijela Osnivača, Upravno vijeće Vrtića ne može:

- promijeniti naziv i sjedište Dječjeg vrtića;
- vršiti statusne promjene Dječjeg vrtića.

Bez prethodne suglasnosti predstavničkog tijela Osnivača, Upravno vijeće Vrtića ne može:

- donijeti Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića;
- odlučiti o planu upisa djece za pedagošku godinu;
- odlučiti o davanju u zakup objekata i prostora Dječjeg vrtića Medenjak ili mijenjanju namjene objekata i prostora;
- odlučiti o raspodjeli viška sredstva u skladu s posebnim odlukama Osnivača;
- odlučiti o promijeni djelatnosti Ustanove;
- odlučiti o osnivanju druge pravne osobe.

Članak 20.

Dječji vrtić Medenjak dužan je:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- najmanje jednom godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u dječji vrtić,
- dostaviti statut na suglasnost Osnivaču,
- pravovremeno izvršavati obveze koje ima prema Zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Osnivač se obvezuje:

- da će Dječjem vrtiću Medenjak redovito osiguravati potrebna financijska sredstva,
- da će Dječjem vrtiću Medenjak pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u vezi s poslovanjem.

Članak 21.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića Medenjak koja nisu utvrđena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona i Zakona o ustanovama.

VIII. OPĆI AKTI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 22.

Dječji vrtić Medenjak ima Statut i druge opće

akte.

Statutom se pobliže uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića Medenjak.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo, te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom i statutom ustanove.

Statut dječjeg vrtića i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača dječjeg vrtića.

Druge opće akte ustanove donosi Upravno vijeće u skladu sa statutom, ako zakonom ili statutom nije propisano da ih donosi ravnatelj ili odgojiteljsko vijeće.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Privremeni ravnatelj Dječjeg vrtića Medenjak donijet će privremeni Statut Dječjeg vrtića Medenjak uz prethodnu suglasnost Osnivača, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Na temelju privremenog Statuta Dječjeg vrtića Medenjak, izvršit će se imenovanje Upravnog vijeća u roku od 45 dana od dana početka rada Dječjeg vrtića Medenjak.

Upravno vijeće je dužno u roku od 30 dana od konstituiranja, utvrditi prijedlog Statuta Dječjeg vrtića Medenjak te ga dostaviti Osnivaču na suglasnost.

Upravno vijeće je dužno u roku od 30 dana od dana konstituiranja raspisati natječaj za ravnatelja Dječjeg vrtića Medenjak.

Članak 24.

Dječji vrtić Tratinčica dužan je svoje opće akte uskladiti sa ovom Odlukom u roku od šest mjeseci od njezinog stupanja na snagu.

Članak 25.

Dječji vrtić Medenjak upisuje se u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru nakon izvršnosti rješenja o početku rada.

Upisom u sudski registar Dječji vrtić Medenjak stječe svojstvo pravne osobe.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 601-01/25-03/0003
URBROJ: 2137-1-06-01/4-25-3
Koprivnica, 25. 02. 2025.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.

3832.

Na temelju članka 35. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 40. Statuta Grada Koprivnice («Glasnik Grada Koprivnice» broj 4/09, 1/12, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst, 1/18, 2/20 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Koprivnice na 23. sjednici održanoj 25. 02. 2025. godine, donijelo je

O D L U K U
o financiranju nabave radnih bilježnica
za obvezne i izborne predmete za
učenike osnovnih škola kojima je
osnivač Grad Koprivnica u školskoj
godini 2025./2026.

Članak 1.

Odlukom o financiranju nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica u školskoj godini 2025./2026. (u daljnjem tekstu: «Odluka») utvrđuju se kriteriji i način financiranja nabave radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica u školskoj godini 2025./2026. te pravo na besplatno korištenje radnih bilježnica od strane učenika.

Članak 2.

Pod pojmom «radne bilježnice za obvezne i izborne predmete» u smislu ove Odluke podrazumijevaju se radne bilježnice kao pojedino pripadajuće dopunsko nastavno sredstvo, a koje ne uključuje likovne mape, atlase i kutije za tehničku kulturu sa svim pripadajućim sadržajem (u daljnjem tekstu: «radne bilježnice»).

Članak 3.

Grad Koprivnica će financirati nabavu radnih bilježnica za učenike osnovnih škola kojima je osnivač Grad Koprivnica (u daljnjem tekstu: Osnovne škole), sukladno popisu radnih bilježnica za obvezne i izborne predmete koje će dostaviti osnovne škole i za koje će se provesti javna nabava.

Članak 4.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Koprivnice za 2025. godinu.

Grad Koprivnica će provesti postupak javne nabave radnih bilježnica za osnovne škole.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju Podravsko sunce Koprivnica provest će postupak nabave radnih bilježnica, u skladu sa svojim potrebama.

Članak 5.

Osnovne škole dužne su Gradu Koprivnici dostaviti zapisnike o primopredaji preuzetih radnih bilježnica isporučenih po provedenim postupcima nabave iz članka 4., stavaka 2. i 3. ove Odluke.

Preuzimanjem radnih bilježnica osnovne škole postaju vlasnici istih i odgovorne su za neposredno provođenje ove Odluke.

Osnovne škole provest će distribuciju radnih bilježnica u svrhu besplatnog korištenja radnih bilježnica od strane učenika.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Glasniku Grada Koprivnice».

GRADSKO VIJEĆE
GRADA KOPRIVNICE

KLASA: 602-02/25-01/0002
URBROJ: 2137-1-06-02/1-25-3
Koprivnica, 25. 02. 2025.

PREDSJEDNIK:
Ivan Pal, prof., v.r.